

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia Współpraca ramowa w zakresie usług druku materiałów promocyjnych i informacyjnych nr ZAM/FAMI/7 z dnia 18/10/2024 w ramach projektu „Wspólnie do Niezależności” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusz Azylu, Migracji i Integracji oraz z budżetu państwa.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Fundacja Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej
Adres: Sarmacka 14/15, 02-972 Warszawa
E-mail: info@pcpm.org.pl
Tel.: +48 22 833 60 22

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

brak

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy o współpracy ramowej w zakresie usług druku oraz dostawy materiałów promocyjnych i informacyjnych do 31 marca 2026.

Wymagania techniczne materiałów promocyjnych i informacyjnych:

Plakaty lub ulotki

Format: A3, A4, A5

Papier: minimum 150 g/m², błyszczący lub matowy

Technika druku: offsetowa lub cyfrowa

Kolorystyka: pełny kolor (4+4)

Dodatkowe wymagania: odporność na czynniki zewnętrzne

Broszury

Liczba stron: Minimum 8, maksymalnie w zależności od możliwości technologicznych

Format: A5-A4

Papier: 200 g/m²

Oprawa: zeszytowa

Technika druku: offsetowa lub cyfrowa

Kolorystyka: pełny kolor (4+4)

Książki

Oprawa: Miękka klejona

Okładka: ok. 300 g/m²

Format: A5 lub podobny

Liczba stron: Powyżej zakresu dla broszur, maksymalnie 100

Technika druku: offsetowa lub cyfrowa

Kolorystyka: pełny kolor (4+4)

Dostawa produktów zamawianych w ramach współpracy będzie realizowana na terenie Polski do 5 adresów.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Cena 75%

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:

Cena łączna 1000 plakatów zgodnych z wymaganiami w formacie A4:
 $20 * (\text{Cena oferty najtańszej za kategorię}) / (\text{Cena oferty badanej za kategorię})$.

Cena łączna 200 plakatów zgodnych z wymaganiami w formacie A4:
 $10 * (\text{Cena oferty najtańszej za kategorię}) / (\text{Cena oferty badanej za kategorię})$.

Cena łączna 1000 broszur zgodnych z wymaganiami, 8 stronicowych w formacie A5*:
 $20 * (\text{Cena oferty najtańszej za kategorię}) / (\text{Cena oferty badanej za kategorię})$.

Cena łączna 200 broszur zgodnych z wymaganiami, 8 stronicowych w formacie A5*:
 $10 * (\text{Cena oferty najtańszej za kategorię}) / (\text{Cena oferty badanej za kategorię})$.

Cena łączna 500 książek zgodnych z wymaganiami zawierającymi 50 stron w formacie A5*:
 $10 * (\text{Cena oferty najtańszej za kategorię}) / (\text{Cena oferty badanej za kategorię})$.

Cena łączna 100 książek zgodnych z wymaganiami zawierającymi 50 stron w formacie A5*:
 $5 * (\text{Cena oferty najtańszej za kategorię}) / (\text{Cena oferty badanej za kategorię})$.

**W ocenie i porównaniu ofert zostanie wykorzystana cena za podane produkty, natomiast Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania innych produktów z danej kategorii, w zakresie mieszczącym się w Opisie Przedmiotu Zamówienia, na podstawie ustalonego w umowie cennika.*

2. Termin realizacji 10%

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem:

Termin realizacji przykładowego zamówienia: 2000 plakatów A4 i 1000 broszur 8 stronicowych A5:

- do 3 dni roboczych po złożeniu zamówienia - 10 punktów
- do 5 dni roboczych po złożeniu zamówienia - 7 punktów
- do 10 dni roboczych po złożeniu zamówienia - 3 punkty
- powyżej 10 dni roboczych po złożeniu zamówienia - 0 punktów

3. Doświadczenie wykonawcy w realizacji tego typu usług 5%

Ponad 10 lat doświadczenia – 5 punktów,
6-10 lat doświadczenia – 4 punktów,
2-5 lat doświadczenia – 3 punkty,
Mniej niż 2 lata doświadczenia – 0 punktów.

4. Jakość 10%

Certyfikaty potwierdzające wysoką jakość materiałów (np. ISO 12647-2 dla druku offsetowego) – 5 punktów,
Technologie druku z wysoką rozdzielczością (minimum 1200 dpi) – 5 punktów,

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
3. Oferta musi być czytelna;
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30.10.2024 do godz. 12:00 .
- w formie skanu pocztą elektroniczną na adres przetargi@pcpm.org.pl.
5. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie*;
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego*;
 - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi*;
 - 7) złożoną bez elementów zamieszczonych we wzorze formularza ofertowego
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OŚOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela Przemysław Stachura
e-mail: pstachura@pcpm.org.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) podmiot nie uzyska finansowania na realizację zamówienia
 - 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Polskiego Centrum Pomocy Międzynarodowej do zawarcia umowy.
4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

Załączniki ogłoszenia o zamówieniu:

1. *Formularz Ofertowy*

18-10-2024
(data)

.....
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)

poświadczenie złożenia podpisów i pieczęci elektronicznych

Certyfikat dla dokumentu o Autenti ID: 718050a4-40c1-49de-9c19-d28b3734e29d
utworzonego: 2024-10-18 15:26 (GMT+02:00)

