

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia Organizacja wydarzenia integracyjnego w Białymstoku nr ZAM/FAMI/13 z dnia 29/11/2024 w ramach projektu „Wspólnie do Niezależności” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusz Azylu, Migracji i Integracji oraz z budżetu państwa.**

### II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Fundacja Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej  
Adres: Sarmacka 14/15, 02-972 Warszawa  
E-mail: [info@pcpm.org.pl](mailto:info@pcpm.org.pl)  
Tel.: +48 22 833 60 22

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

brak

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sali, zapewnienie cateringu oraz przeprowadzenie wydarzenia integracyjnego o tematyce świątecznej dla osób dorosłych i dzieci. Wydarzenie ma odbyć się w Białymstoku lub w jego okolicach (maks. 15 km od granic miasta) w terminie od 8 do 22 grudnia.

#### Specyfikacja wydarzenia integracyjnego

Wydarzenie będzie trwało 2-3 godziny i jego celem jest integracja osób uchodźczych z Ukrainy z mieszkańcami Polski poprzez prezentację zwyczajów i tradycji świątecznych obu kultur.

Program wydarzenia powinien obejmować:

- Prezentację polsko-ukraińskich zwyczajów i tradycji świątecznych.
- Animację gier, zabaw i warsztatów związanych z tradycjami obu kultur.
- Rozdawanie upominków przez Mikołaja z Laponii wraz z możliwością wspólnych zdjęć.
- Zapewnienie lekkiego cateringu (kawa, herbata, słodkie przekąski).
- Organizację strefy rejestracji uczestników wydarzenia.

Wydarzenie skierowane jest do uchodźców z Ukrainy mieszkających w ośrodkach zbiorowego zakwaterowania lub korzystających z programu „Wspólnie do Niezależności”. Wszystkie aktywności mają być prowadzone w języku ukraińskim i polskim, z możliwością zaangażowania tłumacza.

#### Struktura wydarzenia

Spotkanie ma na celu integrację około 30-40 osób pochodzenia ukraińskiego z uczestnikami z Polski. Program zawiera część warsztatową, podczas której prezentowane będą tradycje świąteczne, a także wykład o zwyczajach wigilijnych. Spotkanie zakończy się luźną częścią, umożliwiającą swobodną interakcję uczestników.

### **Przedmiot zamówienia obejmuje**

- Prowadzenie wydarzenia w językach ukraińskim i polskim z wykorzystaniem materiałów własnych.
- Wynajem sali.
- Usługę cateringu (serwis kawowy i przekąski).
- Organizację wizyty Mikołaja z Laponii.

Za przygotowanie materiałów merytorycznych odpowiada Wykonawca. Upominki świąteczne, wręczone przez Mikołaja, zostaną zamówione osobno przez Zamawiającego i nie są objęte niniejszym zamówieniem.

### **Wymogi merytoryczne**

Osoby prowadzące wydarzenie powinny posiadać doświadczenie w organizacji podobnych wydarzeń świątecznych i integracyjnych. Mile widziane jest doświadczenie w pracy z uchodźcami oraz znajomość tradycji polsko-ukraińskich.

### **Formy współpracy**

Preferowana jest współpraca z firmami lub osobami prowadzącymi działalność gospodarczą, które wystawiają fakturę VAT.

## **V. KRYTERIA OCENY OFERTY**

### **1. Cena 45%**

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:  
 $45 * (\text{Cena oferty najtańszej}) / (\text{Cena oferty badanej})$ .

### **2. Liczba usług objętych ofertą 45%**

Prowadzenie wydarzenia w językach ukraińskim i polskim z wykorzystaniem materiałów własnych - 15pkt

Wynajem sali - 10pkt

Usługa cateringu - 10pkt

Organizacja wizyty Mikołaja z Laponii- 10pkt

### **3. Doświadczenie w przeprowadzaniu wydarzeń integracyjnych o wskazanej tematyce 10%**

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem:

Ponad 10 lat doświadczenia - 10pkt

Ponad 5 lat doświadczenia - 5pkt

Ponad 2 lata doświadczenia - 2pkt

Poniżej 2 lat doświadczenia - 0 pkt

## **VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;

3. Oferta musi być czytelna;

4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 6.12.2024 do godz. 23:59 .

- w formie skanu pocztą elektroniczną na adres przetargi@pcpm.org.pl.

5. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) złożoną po terminie\*;
- 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego\*;
- 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi\*;
- 7) złożoną bez elementów zamieszczonych we wzorze formularza ofertowego

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY**

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

#### **VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU**

Dodatkowych informacji udziela Przemysław Stachura  
e-mail: pstachura@pcpm.org.pl

#### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
  - 2) podmiot nie uzyska finansowania na realizację zamówienia
  - 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Polskiego Centrum Pomocy Międzynarodowej do zawarcia umowy.
4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

**Załączniki ogłoszenia o zamówieniu:**

1. *Formularz Ofertowy*

29-11-2024

(data)

.....  
(podpis osoby prowadzącej procedurę,  
działającej w imieniu zamawiającego)

## poświadczenie złożenia podpisów i pieczęci elektronicznych

Certyfikat dla dokumentu o Autenti ID: 1e2b30af-1067-4334-9618-09181b1a1f8f  
utworzonego: 2024-11-29 12:39 (GMT+01:00)

