

Statut Fundacji „Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej”

Fundacja „Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona została przez Wojciecha Wilka, zwanego danej Fundatorem, w dniu 21 marca 2006 roku aktem notarialnym i działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06 kwietnia 1984 roku o fundacjach (tekst jednolity: Dz.U. z 1991 roku Nr 46, poz. 203 ze zm.).

§1. Postanowienia ogólne

1. Siedzibą Fundacji jest m.st. Warszawa.
2. Fundacja jest utworzona na czas nieokreślony.
3. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
4. Fundacja ma osobowość prawną.
5. Do wykonywania swych zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe, w Polsce i za granicą.
6. Nadzór nad Fundacją należy do ministra właściwego do spraw zagranicznych.

§2. Cele Fundacji. Celem Fundacji jest działanie na rzecz:

1. niesienia wszelkiej pomocy ludziom dotkniętym skutkami kryzysów humanitarnych, wojen domowych, klęsk żywiołowych lub innych sytuacji zagrażających ich życiu lub dobrobytowi zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą,
2. dostarczania pomocy humanitarnej,
3. udzielania pomocy rozwojowej, technicznej, edukacyjnej i zdrowotnej,
4. propagowania idei praw człowieka,
5. wsparcie uchodźców, uchodźców wewnętrznych i innych grup w zakresie ochrony prawnej, potrzeb humanitarnych, aktywizacji zawodowej oraz innych potrzeb, zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą,
6. prowadzenia działalności społecznej, informacyjnej, kulturalnej, naukowej i oświatowej na rzecz rozwiązywania problemów globalnych, niesienia pomocy humanitarnej, praw człowieka oraz większego zaangażowania Polski w stosunkach międzynarodowych,
7. wspierania wolontariatu.

§3. Realizacja celów Fundacji. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. organizowanie zbiorów publicznych oraz przygotowywanie i wysyłanie pomocy humanitarnej i rozwojowej, w szczególności poprzez przyjmowanie i wydawanie, w tym wywóz za granicę produktów leczniczych i wyrobów medycznych przeznaczonych na niesienie pomocy humanitarnej.
2. organizowanie imprez, imprez masowych, koncertów, wydarzeń kulturalnych i artystycznych oraz innych podobnych przedsięwzięć,
3. prowadzenie i popieranie badań naukowych oraz innej działalności naukowej,
4. organizowanie wykładów, seminariów, konferencji oraz innych podobnych przedsięwzięć,
5. przyznawanie nagród, stypendiów i dotacji,
6. udział w przedsięwzięciach zgodnych z celami statutowymi Fundacji,
7. działalność wydawniczą, produkcję filmową, telewizyjną oraz multimedialną,
8. współpracę z mediami,
9. współpracę ze środowiskami akademickimi, oświatowymi, kulturalnymi i dziennikarskimi, a także instytucjami oraz osobami realizującymi cele zbliżone do celów Fundacji,
10. popieranie inicjatyw zmierzających do celów Fundacji,
11. współpracę z instytucjami publicznymi – w tym organami administracji rządowej i samorządowej – i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami fundacji oraz współpracę krajową i zagraniczną z wszelkimi instytucjami i osobami zainteresowanymi celami Fundacji.

§4. Beneficjenci.

1. Fundacja w zakresie swojej statutowej działalności udziela pomocy przede wszystkim osobom w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zarówno w Polsce, jak i zagranicą. Fundacja może udzielać pomocy polskim, jak i zagranicznym osobom fizycznym i prawnym, w tym instytucjom i organizacjom.

§5. Majątek założycielski. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1.000,- (tysiąc) złotych.

§6. Dochody Fundacji.

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działania pochodzą także z:
 - 1) Darowizn pieniężnych i rzeczowych dokonanych przez inne fundacje, osoby fizyczne i prawne, jak i instytucje państwowe i samorządowe, zarówno krajowe, jak i zagraniczne,
 - 2) Spadków i zapisów,
 - 3) Dotacji, subwencji i innych środków przyznanych na realizację konkretnych projektów przez inne fundacje, osoby fizyczne i prawne, jak i instytucje państwowe i samorządowe, zarówno krajowe, jak i zagraniczne,
 - 4) Środków przekazanych Fundacji w ramach odpisów podatkowych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 5) Odsetków i zysków od zdeponowanych w bankach funduszy i papierów wartościowych,
 - 6) Z dochodów i zysków z działalności gospodarczej Fundacji, pod warunkiem wcześniejszego podjęcia uchwały określonej w §7 ust.2.
2. Majątek Fundacji może być lokowany na rachunkach bankowych oraz w papierach wartościowych.

§7. Działalność gospodarcza.

1. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

§8. Zarząd Fundacji.

1. Zarząd Fundacji jest organem zarządzającym Fundacji, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W skład Zarządu wchodzi od dwóch (2) do siedmiu (7) członków.
 - 1) Rozszerzenie składu Zarządu może nastąpić w wyniku uchwały Zarządu przyjętej większością głosów wszystkich Członków Zarządu,
 - 2) Skład Zarządu Fundacji nie może przekroczyć siedmiu (7) członków.
3. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Prezes, pełniący także obowiązki Prezesa Zarządu,
 - 2) Wiceprezes,
 - 3) inni Członkowie Zarządu Fundacji, jeżeli liczba członków Zarządu przekracza dwie (2) osoby,
 - 4) Honorowy Prezes Fundacji (Fundator).
4. Członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator.
5. Pierwsza kadencja Zarządu Fundacji trwa dwa lata, zaś każda kolejna – cztery lata. Istnieje możliwość rozszerzenia składu Zarządu podczas trwania jej kadencji.
6. Pierwsza kadencja Zarządu Fundacji rozpoczyna się w chwili zebrania się go po raz pierwszy w pełnym gronie, ustanowionym na podstawie ust. 4., i upływa z dniem 31 grudnia pierwszego pełnego roku kadencji.
7. Kadencja Zarządu Fundacji może zostać zakończona przedwcześnie w drodze jednomyślnej uchwały Zarządu lub przez Fundatora w przypadku, gdy sprawozdanie roczne Zarządu Fundacji nie zostanie przyjęte przez Radę Nadzorczą. Decyzja taka powoduje powołanie nowego Zarządu Fundacji, zgodnie z ust. 8.
8. Na następne kadencje członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator.

9. Członkostwo w Zarządzie Fundacji wygasa na skutek śmierci lub odwołania.
 - 1) Odwołanie może nastąpić na skutek zrzeczenia się członkostwa bądź długotrwałej choroby uniemożliwiającej udział w pracach Zarządu.
 - 2) Fundator może odwołać członka Zarządu w każdym czasie.
10. Zarząd zbiera się co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym.
11. Zarząd podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa lub w przypadku jego nieobecności – Wiceprezesa.
12. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na jego posiedzeniach lub w formie głosowania pisemnego, o ile wszyscy członkowie wyrażą zgodę na tę formę głosowania.
13. Spotkania Zarządu Fundacji mogą odbywać się także za pośrednictwem tele- lub wideokonferencji, pod warunkiem zachowania odpowiedniego protokołu ustaleń.
14. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie na podstawie zasad określonych w §13 ust. 4 Statutu.

§9. Kompetencje Zarządu Fundacji.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Odpowiada za prawidłowe działanie Fundacji, zgodnie ze statutem i prawem Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zarząd:
 - 1) opracowuje i aprobuje wieloletnie i roczne programy i plany działalności Fundacji wraz z planem finansowym na realizację celów statutowych i pokrycia kosztów funkcjonowania Fundacji,
 - 2) ustala regulamin określający tryb przyznawania pomocy przez Fundację,
 - 3) decyduje w sprawach przyznawania pomocy udzielanej przez Fundację,
 - 4) (skreślony),
 - 5) tworzy i likwiduje jednostki organizacyjne Fundacji, zatwierdza nominację ich kierowników oraz ustanawia regulaminy ich działalności,
 - 6) ustala regulamin pracy Zarządu,
 - 7) sporządza roczne zestawienie z działalności Fundacji oraz ze stanu jej finansów i przedkłada je Radzie Nadzorczej,
 - 8) zakłada i rozwiązuje stałe i czasowe placówki terenowe Fundacji w kraju i za granicą w drodze decyzji zarządu podjętej zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków,
 - 9) wnioskuje w sprawach dotyczących działalności statutowej Fundacji i je zatwierdza,
 - 10) udziela pełnomocnictw ogólnych i szczegółowych Prezesowi Fundacji w sposób określony w ust. 5.
 - 11) podejmuje zmian w Statucie Fundacji na podstawie §14.
3. Sposób oświadczenia woli w imieniu Fundacji:
 - 1) Jeżeli skład Zarządu Fundacji wynosi dwie (2) osoby oświadczenie woli w imieniu Fundacji składa jednoosobowo Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
 - 2) Jeżeli skład Zarządu Fundacji wynosi od trzech (3) do siedmiu (7) osób, oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają co najmniej dwaj członkowie Zarządu w tym Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
 - 3) W przypadku składu Zarządu Fundacji wynoszącego trzy (3) osoby lub więcej, Zarząd może cedować prawo oświadczenia woli w imieniu Fundacji na Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu zwykłą większością głosów na okres nie dłuższy niż kadencja obecnego Zarządu.
4. Zarząd może udzielać innym osobom, szczególnie kierownikom jej placówek terenowych, pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych określonego rodzaju.

§10. Rada Programowa.

1. Rada Programowa Fundacji jest organem doradczym Zarządu Fundacji.
2. Rada Programowa doradza Zarządowi i Prezesowi Fundacji co do:
 - 1) kierunków działalności Fundacji,
 - 2) inicjowania programów,
 - 3) sposobem realizacji celów Fundacji
 - 4) beneficjentów Fundacji i sposobu ich wyboru,
 - 5) finansowania,
 - 6) (skreślony)
 - 7) działań Zarządu wymienionych w §9 ust. 2 pkt. 1-7.
3. Pierwotny skład i ilość członków Rady Programowej ustala Fundator, spośród osób doświadczonych w działalności humanitarnej, osób o uznanym autorytecie, szczególnie zasłużonych darczyńców Fundacji oraz innych osób szczególnie zasłużonych na polu objętym działalnością fundacji. Począwszy od drugiej kadencji, skład Rady Programowej powołuje Fundator na wniosek Zarządu.
4. Pierwsza kadencja Rady Programowej trwa dwa lata, zaś każda kolejna – cztery lata. Istnieje możliwość rozszerzenia składu Rady podczas trwania jej kadencji.
5. Pierwsza kadencja Rady Programowej rozpoczyna się w chwili zebrania się go po raz pierwszy w pełnym gronie, ustanowionym na podstawie ust. 2., i upływa z dniem 31 grudnia pierwszego pełnego roku kadencji.
6. Przewodniczącym Rady Programowej jest Prezes Fundacji, który z tytułu swojej funkcji jest także członkiem Rady i zwołuje on jej posiedzenia.
7. Rada Programowa spotyka się nie rzadziej niż raz do roku, pod koniec roku kalendarzowego.
8. Rada Programowa podejmuje decyzje i uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków.
9. Członkowie Rady Programowej nie mają prawa reprezentować Fundacji z zastrzeżeniem zapisów §9 ust. 4 Statutu.
10. Członkowie Rady Programowej mogą otrzymywać wynagrodzenie lub zwrot uzasadnionych kosztów na podstawie zasad określonych w §13 ust. 4 Statutu, którego wysokość nie może przekraczać limitów określonych w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535).

§11. Rada Nadzorcza.

1. Rada Nadzorcza jest organem kontrolnym Fundacji, niezależnym od Zarządu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.
2. Rada Nadzorcza dokonuje:
 - 1) kontroli majątku,
 - 2) kontroli bilansu i wyników ekonomicznych Fundacji,
 - 3) kontroli zasad udzielania pomocy i dotacji,
 - 4) kontroli kierunków, form i zakresu działalności gospodarczej,
 - 5) oceny działalności Zarządu Fundacji -- przyjmuje sprawozdanie roczne Zarządu i udziela mu absolutorium.
3. W skład Rady Nadzorczej wchodzi od trzech (3) do siedmiu (7) członków.
 - 1) Rozszerzenie składu Rady Nadzorczej podczas trwania kadencji może nastąpić w wyniku a) jednomyślnej uchwały Rady Nadzorczej przy braku sprzeciwu Fundatora – jeżeli Rada Nadzorcza proponuje nowego kandydata lub b) powołania przez Fundatora przy braku sprzeciwu ze strony Rady Nadzorczej, jeżeli Fundator proponuje nowego kandydata;
 - 2) Skład Zarządu Fundacji nie może przekroczyć siedmiu (7) członków.
4. Członkami Rady Nadzorczej mogą być osoby:

- 1) posiadające odpowiednią wiedzę fachową,
 - 2) nie będące członkami Zarządu Fundacji ani pozostającymi z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 3) niekarane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
5. Pierwotny skład Rady Nadzorczej zostaje powołany przez Fundatora. Począwszy od drugiej kadencji, skład Rady Nadzorczej powołuje Fundator na podstawie rekomendacji ustępującej Rady Nadzorczej.
 6. Pierwsza kadencja Rady Nadzorczej trwa dwa lata, zaś każda kolejna – cztery lata.
 7. Pierwsza kadencja Zarządu Fundacji rozpoczyna się w chwili zebrania się go po raz pierwszy w pełnym gronie, ustanowionym na podstawie ust. 5., i upływa z dniem 31 grudnia pierwszego pełnego roku kadencji.
 8. Kadencja Rady Nadzorczej może zostać zakończona przedwcześnie w drodze jednomyślnej uchwały Rady przy braku sprzeciwu Zarządu Fundacji. Decyzja taka powoduje powołanie nowej Rady Nadzorczej w drodze określonej w ust. 5.
 9. W razie ustąpienia lub śmierci członka Rady Nadzorczej w trakcie trwania kadencji, skład Zarządu może być uzupełniony w drodze określonej w ust. 5.
 10. Rada Nadzorcza uchwała swój regulamin pracy i wybiera swojego przewodniczącego.
 11. Rada Nadzorcza spotyka się nie rzadziej niż raz do roku, pod koniec roku kalendarzowego.
 12. Rada Nadzorcza podejmuje decyzje i uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.
 13. Członkowie Rady Nadzorczej nie mają prawa reprezentować Fundacji z zastrzeżeniem zapisów §9 ust. 4 Statutu.
 14. Członkowie Rady Nadzorczej mogą otrzymywać wynagrodzenie lub zwrot uzasadnionych kosztów na podstawie zasad określonych w §13 ust. 4 Statutu, którego wysokość nie może przekraczać limitów określonych w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535).

§12. Prezes Fundacji.

1. Prezesa i Wiceprezesa Fundacji nominuje i odwołuje Fundator po zasięgnięciu opinii Zarządu Fundacji. Fundator może pełnić funkcję Prezesa lub Wiceprezesa Fundacji.
2. Kadencja Prezesa i Wiceprezesa Fundacji jest związana z aktualną kadencją Zarządu. Pierwsza kadencja Prezesa i Wiceprezesa Fundacji rozpoczyna się z chwilą jego nominacji przez Fundatora i trwa do wygaśnięcia kadencji Zarządu.
3. Pierwotny zakres obowiązków Prezesa Fundacji określa Fundator. Zmiany lub uzupełnienia w kompetencjach Prezesa Fundacji podejmuje Fundator na podstawie rekomendacji Zarządu Fundacji lub Rady Nadzorczej.
4. Prezes Fundacji może delegować część lub całość swoich uprawnień na Wiceprezesa Fundacji na czas określony w drodze notarialnego oświadczenia woli.
 - 1) Upoważnienie takie może zostać wypowiedziane w każdej chwili decyzją Fundatora lub kwalifikowanej większości członków Zarządu.
5. Prezes i Wiceprezes Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie w drodze §13 ust. 4.

§13. Fundator.

1. Fundator pełni funkcję Honorowego Prezesa Fundacji.
2. Fundator może pełnić jedną lub kilka z następujących funkcji: Prezesa lub Wiceprezesa Fundacji, członka Zarządu Fundacji, Przewodniczącego Rady Programowej, członka Rady Programowej lub pracownika Fundacji. Fundator może mianować siebie na jedno lub kilka z tych stanowisk.
3. Fundatorowi przysługuje prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec wszystkich uchwał i oświadczeń woli podejmowanych przez Zarząd, co powoduje ich nieważność.

4. Fundator ustala zasady zatrudniania oraz wynagrodzeń dla członków Zarządu, Rady Programowej, Prezesa, Wiceprezesa oraz pracowników Fundacji oraz osób z nią współpracujących na zasadach wolontariatu lub umowy-zlecenia.
 - 1) Prawo to może być cedowane na Prezesa lub Zarząd Fundacji.
 - 2) Prawo to może być odebrane Prezesowi lub Zarządowi Fundacji decyzją Fundatora lub decyzją Fundatora na podstawie rekomendacji Rady Nadzorczej.
5. W wypadku śmierci Fundatora, działalność Fundacji będzie kontynuowana, zaś kompetencje określone w ust. 1, 2 i 4 przechodzą na Prezesa Fundacji.

§14. Zmiany statutu

1. Zmian w Statucie Fundacji, obejmujących także zmiany, konkretyzację, rozszerzenie lub wyłączenie zapisów §2, 3 i 7 Statutu, podejmuje:
 - 1) Fundator,
 - 2) Fundator po uzyskaniu poparcia przynajmniej kwalifikowanej większości głosów członków Zarządu Fundacji lub
 - 3) Zarząd Fundacji po uzyskaniu poparcia przynajmniej kwalifikowanej większości głosów członków Zarządu oraz zgody Fundatora,
2. Kwalifikowana większość głosów uprawniająca do zmiany Statutu Fundacji wynosi:
 - 1) jeżeli Zarząd Fundacji składa się z dwóch (2) lub trzech (3) osób – dwie (2) osoby,
 - 2) jeżeli Zarząd Fundacji składa się z czterech (4) lub pięciu (5) osób – cztery (4) osoby,
 - 3) jeżeli Zarząd Fundacji składa się z sześciu (6) lub siedmiu (7) osób – pięć (5) osób.
3. Brak zgody Fundatora lub odpowiedniego poparcia członków Zarządu Fundacji powodują nieważność proponowanych zmian w Statucie Fundacji.
4. Ważność zmian zapisów §2, 12 i 13 Statutu wymaga osobnego złożenia notarialnego oświadczenia woli przez Fundatora pod rygorem nieważności.

§15. Ustalenia dodatkowe

1. Zabronione jest:
 - 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - 2) przekazywanie jej majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 3) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,
 - 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§16. Zawieszenie działalności Fundacji

1. Działalność Fundacji może zostać zawieszona na okres jednego roku kalendarzowego.
2. Decyzję o zawieszeniu działalności Fundacji podejmuje Zarząd jednomyślnie przy braku sprzeciwu Fundatora i Rady Programowej.
3. Decyzja ta może zostać przedłużona o kolejny rok kalendarzowy decyzją Zarządu przyjętą kwalifikowaną większością głosów i przy braku sprzeciwu Fundatora.

4. Decyzja o zawieszeniu działalności Fundacji powoduje zakończenie kadencji Rady Programowej i Rady Nadzorczej od 1 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

§17. Połączenie fundacji

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją jeżeli realizuje ona cele zbieżne do celów Fundacji.
2. Decyzję o rozwiązaniu fundacji podejmuje Fundator lub za jego zgodą Zarząd Fundacji przy braku sprzeciwu Rady Programowej oraz organów drugiej fundacji. Uchwała taka zawierać będzie oznaczenie oraz statut nowej Fundacji.
3. Decyzja o zawieszeniu działalności Fundacji powoduje zakończenie kadencji Rady Programowej i Rady Nadzorczej od 1 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

§18. Rozwiązanie Fundacji

1. Fundacja zostaje rozwiązana w przypadku:
 - 1) Wyczerpania się jej majątku,
 - 2) Wypełnienia jej celów statutowych,
 - 3) Niemożności realizacji jej celów statutowych,
 - 4) Włączenia jej do innej fundacji.
2. Decyzję o rozwiązaniu fundacji podejmuje Fundator lub za jego zgodą Zarząd Fundacji przy braku sprzeciwu Rady Programowej.
3. W przypadku rozwiązania Fundacji, jej likwidatorem będzie dotychczasowy Zarząd Fundacji. Zarząd Fundacji może ustanowić innego likwidatora Fundacji drogą uchwały.
4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - 1) zgłoszenie wniosku do KRS o wypisanie otwarcia likwidacji, 2) wezwanie wierzycieli Fundacji w trybie ogłoszeń prasowych do zgłoszenia swoich wierzytelności w ciągu 3 miesięcy od daty ogłoszenia,
 - 3) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
 - 4) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu uspokojenia zobowiązań,
 - 5) ściągnięcie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku Fundacji,
 - 6) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
 - 7) zgłoszenie ukończenia likwidacji do KRS wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru,
 - 8) przekazanie dokumentów Fundacji do archiwum państwowego.
5. Majątek pozostały po likwidacji może być przekazane jedynie na cele zbieżne z celami statutowymi Fundacji.

Warszawa, dnia 7 sierpnia 2017 roku.

Fundator i Prezes

Wojciech Wilk

Wiceprezes Zarządu

Sylwia Wilk

FUNDACJA
Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej
ul. Sarmacka 14 lok. 15, 02-972 Warszawa
NIP 5252371402, REGON 140603017
info@pcpm.org.pl; tel.: 22 833 60 22

