

ПРАВИЛА НАДАННЯ ІНОЗЕМЦЯМ ФІНАНСУВАННЯ НА ЛІКИ ТА/АБО ВИГОТОВЛЕННЯ ЗАКОРДОННОГО ПАСПОРТА ФУНДАЦІЄЮ ПОЛЬСЬКИЙ ЦЕНТР МІЖНАРОДНОЇ ДОПОМОГИ

§1

Загальна інформація про фінансову допомогу в рамках Проєкту Запобігання Бездомності Біженців з України

1. Регламент визначає правила надання, отримання та розрахунку щодо дофінансування на ліки та/ або виготовлення закордонного паспорта в рамках Програми Запобігання Бездомності Біженців з України.
2. Лідером Проєкту Запобігання Бездомності Біженців з України є Фондація Польський Центр Міжнародної Допомоги (PCPM), що знаходиться за адресою: ul. Sarmacka 14/15, 02-972 Warszawa, зареєстрована в реєстрі об'єднань, інших громадських та професійних організацій, фондів і самостійних публічних закладів охорони здоров'я, що ведеться Окружним судом м. Варшави, XIII Господарським відділом Національного судового реєстру, під номером KRS 0000259298, з податковим номером NIP 5252371402.
3. Проєкт Запобігання Бездомності Біженців з України фінансується коштом Citi Foundation та реалізується за підтримки Fundacji Citi Handlowy.
4. Проєкт реалізується на території Варшави, Кракова та Сілезької агломерації.
5. Щоразу, коли в Регламенті йдеться про:
 - a. **PCPM** – Фондація Польський Центр Міжнародної Допомоги.
 - b. **Кандидат** – особа, яка подає реєстраційну анкету;
 - c. **Програма**- програма дофінансування на ліки та/або виготовлення паспорта в рамках Проєкту запобігання бездомності біженців з України;
 - d. **Договір** – угода, укладена між Учасником Програми та PCPM;
 - e. **Учасник Програми/ Учасник** – слід розуміти кандидата, який успішно пройшов процедуру відбору для участі у Проєкті.

§2

Форми підтримки, що надаються в рамках Програми

1. Учасники Програми можуть отримати дофінансування на:

- рецептурні лікарські засоби,
- виготовлення закордонного паспорта.

§3

Критерії участі в Програмі

1. Щоб кандидат був кваліфікований для отримання підтримки в рамках Програми, необхідно виконати такі умови:
 - Прибуття до Польщі після 24 лютого 2022 року;
 - Постійне проживання на території Польщі;
 - Перебування на території Варшави, Кракова, Верхньосілезької конурбації, Жешува або Перемишля.
 - **Складна житлова ситуація** (наприклад, ризик виселення або бездомності, відсутність приватності, безпеки або зловживання владою з боку власників або управителів нерухомості).
 - **Фінансові труднощі** (наприклад, витрати перевищують доходи, відсутність будь-якого джерела доходу).
 - **Соціальна виключеність** (наприклад, пов'язана з інвалідністю).
2. Українське громадянство та наявність номера PESEL не є обов'язковими.
3. У виправданих випадках до Програми можуть бути зараховані й кандидати, які не відповідають вищезазначеним критеріям. Остаточне рішення приймається організатором Програми PCPM..

§4

Реєстрація до Програми Запобігання Бездомності Біженців з України

1. Особа, яка відповідає критеріям участі в Програмі, подає заявку на участь через заповнення онлайн-анкети. Заповнену форму необхідно надіслати разом із отриманим раніше кодом для попередньої реєстрації.

Код для попередньої реєстрації можна отримати:

- під час інформаційної сесії з працівником PCPM,
- через організацію-партнера.

У разі потреби Програма поширюється також на дітей учасника та дорослих осіб з інвалідністю, під опікою яких він перебуває.

У випадку, якщо учасник повідомляє про проблеми іншого дорослого члена домогосподарства, який може самостійно звернутися по допомогу,

така особа повинна особисто звернутися до РСРМ через заповнення онлайн-анкети.

2. Анкета доступна за посиланням:
<https://forms.gle/cMQTCabxRTUjsGs98>
3. Після попереднього аналізу отриманої анкети представник організації зв'яжеться з Кандидатом протягом максимум 5 робочих днів і узгодить зручний для обох сторін час спілкування.
4. Мета розмови – переконатися, що кандидат відповідає критеріям участі, надати точну інформацію про Програму та необхідні документи, а також обговорити ситуацію і потреби Кандидата.
5. На заздалегідь узгодженій зустрічі онлайн “соціальне інтерв'ю” будуть зібрані персональні дані Кандидата .
6. Перед зустріччю потрібно підготувати:
 - a) Дійсний документ, що посвідчує особу Кандидата з фотографією;
 - b) Свідоцтво про присвоєння номера PESEL (якщо він наданий);
 - c) Номер банківського рахунку.
 - d) Адресу електронної пошти
 - c) Документ про інвалідність, дійсні рецепти виставлені на Кандидата та/або дітей або повнолітніх осіб з інвалідністю, що мають офіційного опікуна які також можуть отримати підтримку в рамках Проекту.
7. Обсяг підтримки в програмі обмежений. Першочергове право на отримання допомоги мають люди в найскладніших життєвих ситуаціях. Про надання допомоги щоразу вирішує комісія РСРМ, яка оцінює ситуацію заявника.
8. Через обмежений бюджет існує ймовірність, що не всі, хто відповідає критеріям, будуть прийняті до Програми. У такому випадку пріоритет у участі визначається порядком надходження заявок.
9. У разі вичерпання фондів, які дозволяють реалізувати Програму, інформація про завершення прийому заявок буде негайно розміщена на веб-сайті РСРМ.

§5

Механізми оплати та підтвердження

1. Рішення щодо надання підтримки приймаються протягом 14 робочих днів від дати проведення “соціального інтерв'ю”.
2. На основі зібраних даних формується **Договір**. Договір підписується через платформу Autenti.

3. Виплата співфінансування на ліки та/ або виготовлення закордонного паспорта здійснюється шляхом перерахування Фондацією РСРМ фіксованої суми безпосередньо на банківський рахунок Учасника Програми.
4. Учасник зобов'язаний протягом 14 днів з дня отримання коштів:
 - а) подати заяву на оформлення паспорта та надіслати на адресу wkryzysie@rcrm.org.pl скан або фото квитанції, що підтверджує понесені витрати;
 - б) придбати ліки відповідно до медичних рекомендацій та надіслати на адресу wkryzysie@rcrm.org.pl скан або фото квитанції, що підтверджує покупку.
5. Допомога виплачується одноразово.

§6

Завершення участі в Програмі

Учасник Програми має право користуватися всіма видами підтримки, передбаченими проєктом протягом усього періоду його дії, відповідно до положень цього Регламенту.

1. У разі порушення правил участі в Програмі, РСРМ залишає за собою право виключити таких осіб з участі та припинити надання їм підтримку.
2. Учасник може добровільно відмовитися від участі у Програмі, про що він зобов'язаний письмово повідомити представника **РСРМ**.

§7

Заключні положення

1. У питаннях, не врегульованих Положенням, рішення приймає Фондація РСРМ, яка залишає за собою виключне право на остаточну інтерпретацію цього Положення.
2. **РСРМ** залишає за собою право вносити зміни до цього документа.
3. У разі внесення будь-яких змін актуальна версія документа буде доступна на офіційному сайті **РСРМ**.
4. У разі розбіжностей між польською та українською версіями, вирішальною є польська версія.

§8

Пропозиції, питання, зауваження, прохання та скарги

1. Питання та пропозиції щодо Програми слід надсилати на:
E-mail: **wkryzysie@pcpm.org.pl**
2. У разі випадку шахрайства, сексуальної експлуатації, сексуального насильства та домагань (SEAH), помсти чи іншої неналежної поведінки з боку співробітників РСК/PCPM, звернення слід надсилати на:
E-mail: **safeguarding@pcpm.org.pl**
Тел.: +48 22 398 88 27
3. Особи, які повідомляють про порушення, захищені від переслідування з боку співробітників Фундації **PCPM**.
4. Адміністратором персональних даних є Фундація «Polskie Centrum Romoty Międzynarodowej» з офісом у Варшаві, за адресою: вул. Sarmacka 14, лок. 15, 02-972 Варшава, зареєстрована у реєстрі об'єднань, інших громадських та професійних організацій, фондів і незалежних державних закладів охорони здоров'я, що ведеться Окружним судом м. Варшави, XIII Господарський відділ Національного судового реєстру за номером KRS 0000259298, NIP 5252371402, REGON 140603017.