

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia usługi przeprowadzenia kursów online języka polskiego jako obcego nr RFQ-PL-2026-007 w ramach projektu „Data Collection Survey on Improving Educational Environment and Livelihood of Displaced Persons from Ukraine in Poland (Nostrification for Employment)” finansowanego ze środków Japan International Cooperation Agency (JICA).

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Fundacja Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej
Adres: ul. Pustuleczki 23, 02-811 Warszawa
E-mail: info@pcpm.org.pl
Tel.: +48 22 833 60 22

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- Doświadczenie w realizacji kursów językowych online: Minimum 2 lata
- Wykonawca zapewni wykwalifikowaną, doświadczoną kadrę dydaktyczną, posiadającą uprawnienia do nauczania języka ogólnego polskiego jako obcego.
- Prowadzący kurs będzie posiadał komunikatywną znajomość języka ukraińskiego lub rosyjskiego, a w przypadku braku tych umiejętności, Szkoła Językowa zapewni tłumacza języka polsko-ukraińskiego lub polsko-rosyjskiego przez cały okres trwania kursu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia kursów języka polskiego jako obcego na poziomach od A1 do C1 w ramach „Data Collection Survey on Improving Educational Environment and Livelihood of Displaced Persons from Ukraine in Poland (Nostrification for Employment)” finansowanego ze środków Japan International Cooperation Agency (JICA). Ze względu na różny poziom językowy uczestników oraz różną dostępność czasową, oferta powinna obejmować zapewnienie udziału pojedynczych uczestników projektu w otwartym kursie, aniżeli zorganizowanie dedykowanego kursu dla całej grupy uczestników projektu.

2. Wymagania

- Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nauczania języka polskiego ogólnego jako obcego, przeprowadzanych zdalnie (**online**) w formie wykładów, ćwiczeń i warsztatów na poziomach A1 - C1.
- Preferowany czas trwania jednego kursu: 60 godzin 60-minutowych (dopuszcza się oferty na kursy z większą ilością godzin; oferty kursów z mniejszą ilością godzin nie będą brane pod uwagę).
- Szacunkowo ilość uczestników będzie wynosić 70 osób*
- Maksymalna wielkość grupy: 12 osób
- Po skierowaniu uczestnika na kurs Wykonawca przeprowadza test poziomujący w celu określenia obecnego poziomu językowego
- Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne w wersji elektronicznej.

- Przeprowadzenie wewnętrznego egzaminu końcowego
- Możliwość wystawienia certyfikatu uczestnictwa
- Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 27.02.2027

* Całkowita liczba uczestników nie ulegnie obniżeniu, ale może się zwiększyć.

3. Dokumentacja i raportowanie

- Umowa na ww. usługi zawarta będzie pomiędzy PCPM a Szkołą Językową; faktury będą wystawiane wyłącznie na PCPM.
- Wykonawca comiesięcznie przygotowuje raport z listą obecności uczestników i ilością godzin, w których faktycznie wzięli udział w odbywanych kursach.

4. Cena i płatności

- Cenę jednostkową w ofercie należy liczyć jako 1 osobę za 1 kurs.
- Płatność będzie wykonywana na podstawie comiesięcznej zbiorczej faktury VAT, wystawianej po zakończeniu miesiąca, którego ta faktura dotyczy, do której dołączony będzie raport miesięczny.
- Płatność zostanie wykonana w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Cena 50%

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:
 $50 \cdot (\text{Cena oferty najtańszej}) / (\text{Cena oferty badanej})$.

Wartość ceny stanowi cena za uczestnictwo jednej osoby w kursie organizowanym przez Wykonawcę.

2. Doświadczenie Wykonawcy w realizacji kursów podobnego typu 20%

Punkty w ramach niniejszego kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 6 lat lub więcej doświadczenia w realizacji kursów językowych online, w tym kursów języka polskiego jako obcego – 20 pkt
- 4 - 5 lat doświadczenia w realizacji kursów językowych online, w tym kursów języka polskiego jako obcego – 10 pkt
- Poniżej 4 lat doświadczenia w realizacji kursów językowych online lub brak doświadczenia w realizacji kursów języka polskiego jako obcego – 0 pkt

3. Dostęp do dziennika elektronicznego 20%

Dziennik elektroniczny - wersja dla ucznia i administratora (Zamawiającego), która umożliwia generowanie zestawień frekwencji, raportów postępów i umieszczanie plików w formatach PDF, Excel. Do oferty należy dodać opis Strefy Ucznia i Strefy Administratora - 20 pkt

Brak dziennika elektronicznego wraz z opisem Strefy Ucznia i Strefy Administratora - 0 pkt

4. Referencje 10%

- Dołączenie weryfikowalnych referencji z przeprowadzonych kursów języka jako polskiego jako obcego od co najmniej - 3 klientów oraz CV co najmniej 1 lektora z komunikatywną znajomością języka ukraińskiego lub rosyjskiego - 10 pkt

- Referencje od mniej niż 3 klientów oraz/lub brak CV lektora z komunikatywną znajomością języka ukraińskiego lub rosyjskiego - 5 punktów
- Brak referencji, brak CV lektorów z doświadczeniem medycznym - 0 punktów

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi być czytelna.
4. Ofertę należy dostarczyć w terminie do dnia 06.07.2026 do godz. 12:00.
 - w formie podpisanego skanu pocztą elektroniczną na adres przetargi@pcpm.org.pl.
 - pocztą tradycyjną kurierem lub osobiście na adres: Fundacja Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej, ul. Pustuleczki 23, 02-811 Warszawa.
5. Zamawiający może odrzucić ofertę:
 - a) złożoną po terminie;
 - b) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - c) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - d) złożoną bez elementów zamieszczonych we wzorze formularza ofertowego.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela Daria Żebrowska
e-mail: dzebrowska@pcpm.org.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zaoferowana cena rażąco odbiega od cen rynkowych lub przekracza budżet przewidziany na realizację zadania w ramach projektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - b) podmiot nie uzyska finansowania na realizację zamówienia;
 - c) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
4. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Fundacji Polskiego Centrum Pomocy Międzynarodowej do zawarcia umowy.
5. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.
6. Załączniki ogłoszenia o zamówieniu:
 1. Formularz Ofertowy
 2. Oświadczenia oferenta
 3. Kodeks etyczny dla dostawców Fundacji PCPM

X. INFORMACJA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEKAZANYCH PRZEZ OFERENTÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 (jeśli dane pozyskano bezpośrednio) lub art. 14 ust. 1 i 2 (jeśli dane pozyskano od oferenta) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że:

- 1. Administrator Danych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej, z siedzibą w Warszawie, ul. Pustuleczki 23, 02-811 Warszawa, email: info@pcpm.org.pl, telefon: 22 833 60 22.
- 2. Inspektor Ochrony Danych (IOD):** Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: rodo@pcpm.org.pl
- 3. Cel i Podstawa Przetwarzania:** Pani/Pana dane osobowe (imię, nazwisko, stanowisko, służbowe dane kontaktowe, PESEL – w przypadku pełnomocników oraz inne dane osobowe, jeżeli ich podanie jest niezbędne do oceny kontrahenta przed nawiązaniem współpracy, w tym w zakresie CV) przetwarzane są w celu:
 - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/przetargu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z podjęciem działań zmierzających do zawarcia współpracy lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązkiem prawnym Administratora wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze (np. archiwizacja oraz prowadzenie dokumentacji księgowej zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości),
 - realizacji kontaktu z osobami wyznaczonymi do realizacji współpracy, a także obrony lub dochodzenia roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest zapewnienie odpowiedniej realizacji umowy).
- 4. Źródło Danych:** Dane zostały pozyskane od Kontrahenta/Wykonawcy lub bezpośrednio od Państwa.
- 5. Odbiorcy Danych:** Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym obsługę prawną, doradcą, informatyczną (hosting).
- 6. Okres Przechowywania:** Dane będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania, a po jego zakończeniu przez czas wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz okres przedawnienia roszczeń, nie dłużej jednak niż przez 6 lat od zakończenia współpracy.
- 7. Prawa Osoby, której dane dotyczą:** Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przy czym w przypadku sprzeciwu Administrator nie będzie już przetwarzać danych, chyba że wykaze istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do dalszego przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 8. Skarga:** Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- 9. Podanie danych:** Podanie danych jest niezbędne do realizacji celów wskazanych powyżej.

Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik 1 - Formularz ofertowy

Załącznik 2 - Oświadczenia Oferenta

Załącznik 3 - Kodeks Etyczny dla Dostawców Fundacji PCPM