

Sworn translation from Polish:

**Statute of the "Polish Center for International Aid" Foundation
of 29 April 2026**

The "Polish Center for International Aid" Foundation, hereinafter referred to as the "Foundation", was established by Wojciech Wilk, hereinafter referred to as the "Founder", on 21 March 2006 by notarial deed and operates pursuant to the provisions of the Act of 6 April 1984 on Foundations (consolidated text: Journal of Laws of 1991, No. 46, item 203, as amended).

§1. General Provisions

1. The registered office of the Foundation is in the Capital City of Warsaw.
2. The Foundation is established for an indefinite period.
3. The Foundation operates within the territory of the Republic of Poland and abroad.
4. The Foundation has legal personality.
5. For the purpose of carrying out its statutory objectives, the Foundation may establish permanent and temporary field offices in Poland and abroad.
6. Supervision of the Foundation shall be exercised by the minister competent for foreign affairs.
7. The Foundation may institute certificates, badges and honorary medals and award them, together with other prizes and distinctions, to natural and legal persons who have rendered services to the Foundation and contributed to the achievement of its objectives.

§2. Objectives of the Foundation The objectives of the Foundation are to:

1. provide all forms of assistance, including humanitarian, medical and social assistance, to people affected by humanitarian and migration crises, civil wars, natural disasters or other situations threatening their lives or well-being, both within the territory of the Republic of Poland and abroad;
2. provide humanitarian and medical assistance;
3. provide development, technical, educational and healthcare assistance;
4. support refugees, internally displaced persons, migrants and other groups with respect to legal protection, humanitarian needs, employment activation and other needs, both within the territory of the Republic of Poland and abroad;
5. provide social assistance within the territory of the Republic of Poland and abroad;
6. protect the population and respond to crises within the territory of the Republic of Poland and abroad;
7. protect nature and the natural environment, study climate change and prevent its adverse effects, both within the territory of the Republic of Poland and abroad;
8. conduct social, information, cultural, scientific and educational activities aimed at addressing global problems, providing humanitarian assistance, promoting human rights, addressing migration issues and increasing Poland's engagement in international relations;
9. promote the idea of human rights;
10. support volunteering.

§3. Implementation of the Foundation's Objectives The Foundation implements its objectives through:

1. organising public fundraising campaigns and preparing and dispatching humanitarian and development assistance, in particular by receiving and distributing medicinal products and medical devices intended for the provision of humanitarian assistance, including exporting them abroad;
2. implementing activities, programmes and projects falling within the scope of the Foundation's objectives, financed from external funds and the Foundation's own resources;
3. organising events, mass events, concerts, cultural and artistic events, and other similar undertakings;



4. conducting and supporting scientific research and other scientific activities;
5. organising lectures, seminars, conferences and other similar undertakings;
6. awarding prizes, scholarships and grants;
7. participating in undertakings consistent with the Foundation's statutory objectives;
8. publishing activities, film, television and multimedia production;
9. cooperating with the media;
10. cooperating with academic, educational, cultural and journalistic communities, as well as with institutions and persons pursuing objectives similar to those of the Foundation;
11. supporting initiatives aimed at achieving the Foundation's objectives;
12. cooperating with public institutions, including central and local government authorities, and with non-governmental organisations operating within the scope of the Foundation's objectives, as well as engaging in domestic and international cooperation with all institutions and persons interested in the Foundation's objectives.

§4. Beneficiaries

1. Within the scope of its statutory activities, the Foundation provides assistance primarily to persons in difficult personal and financial circumstances, both in Poland and abroad. The Foundation may provide assistance to Polish and foreign natural and legal persons, including institutions and organisations, within a scope consistent with the Foundation's Objectives.

§5. Founding Assets

The Foundation's assets consist of a founding fund in the amount of PLN 1,000 (one thousand zlotys).

§6. Income of the Foundation

1. Funds for the implementation of the Foundation's objectives and to cover the costs of its activities are also derived from:
 - 1) Monetary and in-kind donations made by other foundations, natural and legal persons, as well as state and local government institutions, both domestic and foreign;
 - 2) Inheritances and bequests;
 - 3) Grants, subsidies and other funds awarded for the implementation of specific projects by other foundations, natural and legal persons, as well as state and local government institutions, both domestic and foreign;
 - 4) Funds transferred to the Foundation as part of tax deductions pursuant to the Act of 24 April 2003 on Public Benefit and Volunteer Work;
 - 5) Interest and profits from funds and securities deposited with banks;
 - 6) Income and profits from the Foundation's business activities, provided that the resolution referred to in §7(2) has previously been adopted.
2. The Foundation's assets may be held in bank accounts and invested in securities.

§7. Business Activity

1. The Foundation does not carry on business activity.

§8. Management Board of the Foundation

1. The Management Board of the Foundation is the Foundation's governing body, which manages its activities and represents it in dealings with third parties.
2. The Management Board shall consist of between two (2) and seven (7) members.



- 1) The composition of the Management Board may be expanded pursuant to a resolution of the Management Board adopted by a majority of all Members of the Management Board;
- 2) The Management Board of the Foundation may not comprise more than seven (7) members.
3. The Management Board shall comprise:
 - 1) the President, who shall also perform the duties of the President of the Management Board;
 - 2) the Vice-President;
 - 3) other Members of the Management Board of the Foundation, if the number of Members of the Management Board exceeds two (2);
 - 4) the Honorary President of the Foundation (the Founder).
4. The Members of the Management Board of the Foundation shall be appointed by the Founder.
5. The first term of office of the Management Board of the Foundation shall be two years, and each subsequent term shall be four years. The number of members of the Management Board may be increased during its term of office.
6. The first term of office of the Management Board of the Foundation shall commence when it meets for the first time with its full membership, as appointed pursuant to paragraph 4, and shall expire on 31 December of the first full year of its term of office.
7. The term of office of the Management Board of the Foundation may be terminated early by a unanimous resolution of the Management Board or by the Founder if the annual report of the Management Board of the Foundation is not approved by the Supervisory Board. Such a decision shall result in the appointment of a new Management Board of the Foundation in accordance with paragraph 8.
8. Members of the Management Board of the Foundation shall be appointed by the Founder for subsequent terms of office.
9. Membership of the Management Board of the Foundation shall cease upon death or removal.
 - 1) Removal may occur as a result of resignation from membership or a long-term illness preventing participation in the work of the Management Board.
 - 2) The Founder may remove a Member of the Management Board at any time.
10. The Management Board shall meet at least twice in each calendar year.
11. The Management Board shall adopt decisions by a simple majority of votes in the presence of at least half of its members. In the event of an equal number of votes, the President shall have the casting vote or, in the President's absence, the Vice-President.
12. Resolutions of the Management Board may be adopted at its meetings or by written vote, provided that all members consent to this form of voting.
13. Meetings of the Management Board of the Foundation may also be held by teleconference or videoconference, provided that appropriate minutes are kept.
14. Members of the Management Board may receive remuneration in accordance with the principles set out in §13(4) of the Statute.

§9. Powers of the Management Board of the Foundation

1. The Management Board manages the Foundation's activities and represents the Foundation in dealings with third parties. It is responsible for the proper operation of the Foundation in accordance with the Statute and the laws of the Republic of Poland.
2. Management Board:
 - 1) prepares and approves multi-year and annual programmes and plans of the Foundation's activities, together with a financial plan for the implementation of its statutory objectives and to cover the costs of the Foundation's operations;
 - 2) adopts regulations setting out the procedure for granting assistance by the Foundation;
 - 3) decides on matters concerning the granting of assistance by the Foundation;
 - 4) (deleted);
 - 5) establishes and dissolves organisational units of the Foundation, approves the appointment of their heads and adopts regulations governing their activities;
 - 6) adopts the rules of procedure of the Management Board;
 - 7) prepares an annual report on the Foundation's activities and financial position and submits it to the Supervisory Board;
 - 8) establishes and dissolves permanent and temporary field offices of the Foundation in Poland and abroad by a decision of the Management Board adopted by a simple majority of votes in the presence of at least half of its members;



- 9) submits proposals on matters concerning the Foundation's statutory activities and approves them;
- 10) grants general and specific powers of attorney to the President of the Foundation in the manner specified in paragraph 5;
- 11) adopts amendments to the Statute of the Foundation pursuant to §14.
3. Manner of making declarations of intent on behalf of the Foundation:
 - 1) If the Management Board of the Foundation consists of two (2) persons, a declaration of intent on behalf of the Foundation shall be made by either the President or the Vice-President of the Management Board acting alone.
 - 2) If the Management Board of the Foundation consists of three (3) to seven (7) persons, a declaration of intent on behalf of the Foundation shall be made by at least two Members of the Management Board, including the President or Vice-President of the Management Board.
 - 3) If the Management Board of the Foundation consists of three (3) or more persons, the Management Board may, by a simple majority of votes, delegate the authority to make declarations of intent on behalf of the Foundation to the President or Vice-President of the Management Board for a period not exceeding the term of office of the current Management Board.
4. The Management Board may grant other persons, in particular the heads of the Foundation's field offices, powers of attorney to perform legal acts of a specified type.

§10. Supervisory Board

1. The Supervisory Board is the supervisory body of the Foundation, independent of the Management Board in the exercise of internal supervision.
2. The Supervisory Board shall:
 - 1) inspect the Foundation's assets;
 - 2) inspect the Foundation's balance sheet and financial performance;
 - 3) inspect the rules governing the granting of assistance and subsidies;
 - 4) inspect the directions, forms and scope of the Foundation's business activities;
 - 5) assess the activities of the Management Board of the Foundation, approve its annual report and grant discharge to the Management Board.
3. The Supervisory Board shall consist of three (3) to seven (7) members.
 - 1) The composition of the Supervisory Board may be expanded during its term of office as a result of: (a) a unanimous resolution of the Supervisory Board, provided that the Founder raises no objection - where the Supervisory Board proposes a new candidate; or (b) appointment by the Founder, provided that the Supervisory Board raises no objection - where the Founder proposes a new candidate.
 - 2) The Management Board of the Foundation may not comprise more than seven (7) members.
4. Members of the Supervisory Board may be persons who:
 - 1) have appropriate professional expertise;
 - 2) are not Members of the Management Board of the Foundation and are not related to them by blood or marriage or subordinate to them by virtue of employment;
 - 3) have not been convicted by a final and binding judgment of an intentional offence.
5. The initial members of the Supervisory Board shall be appointed by the Founder. Starting from the second term of office, the members of the Supervisory Board shall be appointed by the Founder on the recommendation of the outgoing Supervisory Board.
6. The first term of office of the Supervisory Board of the Foundation shall be two years, and each subsequent term shall be four years.
7. The first term of office of the Management Board of the Foundation shall commence when it meets for the first time with its full membership, as appointed pursuant to paragraph 5, and shall expire on 31 December of the first full year of its term of office.
8. The term of office of the Supervisory Board may be terminated early by a unanimous resolution of the Supervisory Board, provided that the Management Board of the Foundation raises no objection. Such a decision shall result in the appointment of a new Supervisory Board in accordance with the procedure set out in paragraph 5.
9. In the event of the resignation or death of a member of the Supervisory Board during their term of office, the composition of the Management Board may be supplemented in accordance with the procedure set out in paragraph 5.



10. The Supervisory Board shall adopt its rules of procedure and elect its Chair.
11. The Supervisory Board shall meet at least once a year, at the end of the calendar year.
12. The Supervisory Board shall adopt decisions and resolutions by a simple majority of votes in the presence of at least half of its members.
13. Members of the Supervisory Board shall not be entitled to represent the Foundation, subject to the provisions of §9(4) of the Statute.
14. Members of the Supervisory Board may receive remuneration or reimbursement of reasonable expenses in accordance with the rules set out in §13(4) of the Statute, in an amount not exceeding the average monthly remuneration in the enterprise sector announced by the President of Statistics Poland for the previous year.

§11. President of the Foundation

1. The President and Vice-President of the Foundation shall be appointed and removed by the Founder after consulting the Management Board of the Foundation. The Founder may serve as the President or Vice-President of the Foundation.
2. The term of office of the President and Vice-President of the Foundation shall coincide with the current term of office of the Management Board. The first term of office of the President and Vice-President of the Foundation shall commence upon their appointment by the Founder and shall continue until the expiry of the term of office of the Management Board.
3. The initial scope of duties of the President of the Foundation shall be determined by the Founder. Any changes or additions to the powers of the President of the Foundation shall be made by the Founder on the recommendation of the Management Board of the Foundation or the Supervisory Board.
4. The President of the Foundation may delegate some or all of their powers to the Vice-President of the Foundation for a specified period by means of a notarised declaration of intent.
 - 1) Such authorisation may be revoked at any time by a decision of the Founder or by a qualified majority of the Members of the Management Board.
5. The President and Vice-President of the Foundation may receive remuneration pursuant to §13(4).

§12. Founder

1. The Founder shall serve as the Honorary President of the Foundation.
2. The Founder may hold one or more of the following positions: President or Vice-President of the Foundation, Member of the Management Board of the Foundation, Chair of the Programme Council, Member of the Programme Council or employee of the Foundation. The Founder may appoint themselves to one or more of these positions.
3. The Founder shall have the right to object to any resolution or declaration of intent adopted or made by the Management Board. Any such objection shall render the relevant resolution or declaration of intent invalid.
4. The Founder shall determine the rules governing employment and remuneration of Members of the Management Board, Members of the Supervisory Board, the President, the Vice-President and employees of the Foundation, as well as persons cooperating with the Foundation on a voluntary basis, under a contract of mandate or another contractual relationship.
 - 1) This authority may be delegated to the President or the Management Board of the Foundation by way of a resolution adopted by the Founder.
 - 2) This authority may be withdrawn from the President or the Management Board of the Foundation by a decision of the Founder or by a decision of the Founder based on a recommendation of the Supervisory Board, by way of a resolution adopted by the Founder.
5. In the event of the Founder's death, the activities of the Foundation shall continue, and the powers specified in paragraphs 1, 2 and 4 shall vest in the President of the Foundation.

§13. Amendments to the Statute

1. Amendments to the Statute of the Foundation, including changes to, clarification, expansion or exclusion of the provisions of §2, §3 and §7 of the Statute, may be made by:
 - 1) the Founder;



10. The Supervisory Board shall adopt its rules of procedure and elect its Chair.
11. The Supervisory Board shall meet at least once a year, at the end of the calendar year.
12. The Supervisory Board shall adopt decisions and resolutions by a simple majority of votes in the presence of at least half of its members.
13. Members of the Supervisory Board shall not be entitled to represent the Foundation, subject to the provisions of §9(4) of the Statute.
14. Members of the Supervisory Board may receive remuneration or reimbursement of reasonable expenses in accordance with the rules set out in §13(4) of the Statute, in an amount not exceeding the average monthly remuneration in the enterprise sector announced by the President of Statistics Poland for the previous year.

§11. President of the Foundation

1. The President and Vice-President of the Foundation shall be appointed and removed by the Founder after consulting the Management Board of the Foundation. The Founder may serve as the President or Vice-President of the Foundation.
2. The term of office of the President and Vice-President of the Foundation shall coincide with the current term of office of the Management Board. The first term of office of the President and Vice-President of the Foundation shall commence upon their appointment by the Founder and shall continue until the expiry of the term of office of the Management Board.
3. The initial scope of duties of the President of the Foundation shall be determined by the Founder. Any changes or additions to the powers of the President of the Foundation shall be made by the Founder on the recommendation of the Management Board of the Foundation or the Supervisory Board.
4. The President of the Foundation may delegate some or all of their powers to the Vice-President of the Foundation for a specified period by means of a notarised declaration of intent.
 - 1) Such authorisation may be revoked at any time by a decision of the Founder or by a qualified majority of the Members of the Management Board.
5. The President and Vice-President of the Foundation may receive remuneration pursuant to §13(4).

§12. Founder

1. The Founder shall serve as the Honorary President of the Foundation.
2. The Founder may hold one or more of the following positions: President or Vice-President of the Foundation, Member of the Management Board of the Foundation, Chair of the Programme Council, Member of the Programme Council or employee of the Foundation. The Founder may appoint themselves to one or more of these positions.
3. The Founder shall have the right to object to any resolution or declaration of intent adopted or made by the Management Board. Any such objection shall render the relevant resolution or declaration of intent invalid.
4. The Founder shall determine the rules governing employment and remuneration of Members of the Management Board, Members of the Supervisory Board, the President, the Vice-President and employees of the Foundation, as well as persons cooperating with the Foundation on a voluntary basis, under a contract of mandate or another contractual relationship.
 - 1) This authority may be delegated to the President or the Management Board of the Foundation by way of a resolution adopted by the Founder.
 - 2) This authority may be withdrawn from the President or the Management Board of the Foundation by a decision of the Founder or by a decision of the Founder based on a recommendation of the Supervisory Board, by way of a resolution adopted by the Founder.
5. In the event of the Founder's death, the activities of the Foundation shall continue, and the powers specified in paragraphs 1, 2 and 4 shall vest in the President of the Foundation.

§13. Amendments to the Statute

1. Amendments to the Statute of the Foundation, including changes to, clarification, expansion or exclusion of the provisions of §2, §3 and §7 of the Statute, may be made by:
 - 1) the Founder;



- 2) the Founder, with the support of at least a qualified majority of the Members of the Management Board of the Foundation; or
- 3) the Management Board of the Foundation, with the support of at least a qualified majority of the Members of the Management Board and with the consent of the Founder.
2. The qualified majority required to amend the Statute of the Foundation shall be as follows:
 - 1) if the Management Board of the Foundation consists of two (2) or three (3) persons - two (2) persons;
 - 2) if the Management Board of the Foundation consists of four (4) or five (5) persons - four (4) persons;
 - 3) if the Management Board of the Foundation consists of six (6) or seven (7) persons - five (5) persons.
3. The absence of the Founder's consent or the required support of the Members of the Management Board of the Foundation shall render the proposed amendments to the Statute of the Foundation invalid.
4. For amendments to the provisions of §2, §12 and §13 of the Statute to be valid, the Founder shall make a separate notarised declaration of intent, failing which such amendments shall be null and void.

§14. Additional Provisions

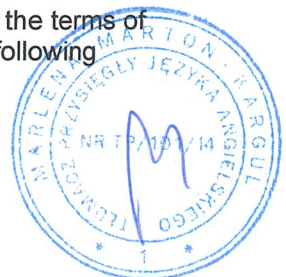
1. The following shall be prohibited:
 - 1) granting loans or securing obligations with the assets of the Foundation in relation to its members, members of its governing bodies or employees, as well as persons who are married to employees, related to them by blood or affinity in the direct line, related by blood or affinity in the collateral line up to the second degree, or connected with them by adoption, guardianship or curatorship, hereinafter referred to as "related persons";
 - 2) transferring the Foundation's assets to its members, members of its governing bodies or employees, or their related persons, on terms other than those applicable to third parties, in particular where such transfer is made free of charge or on preferential terms;
 - 3) using the Foundation's assets for the benefit of its members, members of its governing bodies or employees, or their related persons, on terms other than those applicable to third parties, unless such use directly results from the statutory objectives of the Foundation;
 - 4) purchasing goods or services on preferential terms from entities in which members of the Foundation, members of its governing bodies or employees, or their related persons, participate, on terms other than those applicable to third parties or at prices higher than market prices.

§15. Suspension of the Foundation's Activities

1. The activities of the Foundation may be suspended for a period of one calendar year.
2. The decision to suspend the Foundation's activities shall be taken unanimously by the Management Board, provided that neither the Founder nor the Supervisory Board raises an objection.
3. The suspension may be extended for a further calendar year by a decision of the Management Board adopted by a qualified majority of votes, provided that the Founder raises no objection.
4. The decision to suspend the Foundation's activities shall result in the termination of the terms of office of the Programme Council and the Supervisory Board as of 1 January of the following calendar year.

§16. Merger of the Foundation

1. The Foundation may merge with another foundation if that foundation pursues objectives consistent with those of the Foundation.
2. The decision to dissolve the Foundation shall be taken by the Founder or, with the Founder's consent, by the Management Board of the Foundation, provided that neither the Supervisory Board nor the governing bodies of the other foundation with which the merger is to take place raise an objection.
3. Such resolution shall specify the name and the Statute of the new Foundation.
4. The decision to suspend the Foundation's activities shall result in the termination of the terms of office of the Programme Council and the Supervisory Board as of 1 January of the following calendar year.



§17. Dissolution of the Foundation

1. The Foundation shall be dissolved in the event of:
 - 1) depletion of its assets;
 - 2) fulfilment of its statutory objectives;
 - 3) inability to pursue its statutory objectives;
 - 4) its merger into another foundation.
2. The decision to dissolve the Foundation shall be taken by the Founder or, with the Founder's consent, by the Management Board of the Foundation, provided that the Supervisory Board raises no objection.
3. In the event of the dissolution of the Foundation, the existing Management Board of the Foundation shall act as its liquidator. The Management Board of the Foundation may appoint another liquidator of the Foundation by way of a resolution.
4. The duties of the liquidator shall include in particular:
 - 1) filing an application for entry of the opening of liquidation in the National Court Register (KRS);
 - 2) calling upon the Foundation's creditors, by means of press announcements, to submit their claims within three months from the date of the announcement;
 - 3) preparing the opening liquidation balance sheet and a list of creditors;
 - 4) preparing a financial plan for the liquidation and a plan for the settlement of liabilities;
 - 5) collecting receivables, discharging liabilities and realising the Foundation's assets;
 - 6) transferring the assets remaining after the creditors have been satisfied to the designated entities;
 - 7) notifying the National Court Register (KRS) of the completion of the liquidation, together with an application to remove the Foundation from the register;
 - 8) transferring the Foundation's documents to the state archive.
5. Any assets remaining after liquidation may be transferred solely for purposes consistent with the statutory objectives of the Foundation.

Warsaw, 29 April 2026

Founder / President

[illegible handwritten signature]

Wojciech Wilk

Vice-President of the
Management Board

[illegible handwritten signature]

Sylwia Wilk

Member of the Management
Board

[illegible handwritten signature]

Zofia Kwolek

I, Marlena Marton-Kargul, a certified translator and court interpreter of English, entered into the register of certified translators kept by the Minister of Justice under No. TP/101/14, hereby certify that the above is a true and exact translation of the original document presented to me in the Polish language.

Otwock, 8 October 2026

File No 1229/2026



[Handwritten signature]

**Statut Fundacji „Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej”
z dnia 29 kwietnia 2026 roku**

Fundacja „Polskie Centrum Pomocy Międzynarodowej”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona została przez Wojciecha Wilka, zwanego danej Fundatorem, w dniu 21 marca 2006 roku aktem notarialnym i działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06 kwietnia 1984 roku o fundacjach (tekst jednolity: Dz.U. z 1991 roku Nr 46, poz. 203 ze zm.).

§1. Postanowienia ogólne

1. Siedzibą Fundacji jest m.st. Warszawa.
2. Fundacja jest utworzona na czas nieokreślony.
3. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
4. Fundacja ma osobowość prawną.
5. Do wykonywania swych zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe, w Polsce i za granicą.
6. Nadzór nad Fundacją należy do ministra właściwego do spraw zagranicznych.
7. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

§2. Cele Fundacji. Celem Fundacji jest działanie na rzecz:

1. niesienia wszelkiej pomocy, w tym pomocy humanitarnej, medycznej i społecznej, ludziom dotkniętym skutkami kryzysów humanitarnych, migracyjnych, wojen domowych, klęsk żywiołowych lub innych sytuacji zagrażających ich życiu lub dobrobytowi zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą,
2. dostarczania pomocy humanitarnej i medycznej,
3. udzielania pomocy rozwojowej, technicznej, edukacyjnej i zdrowotnej,
4. wsparcie uchodźców, uchodźców wewnętrznych, migrantów i innych grup w zakresie ochrony prawnej, potrzeb humanitarnych, aktywizacji zawodowej oraz innych potrzeb, zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą,
5. pomocy społecznej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą
6. ochrony ludności i reagowania kryzysowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą,
7. ochrona przyrody, środowiska naturalnego, badanie zjawiska zmian klimatycznych oraz zapobieganie ich negatywnym skutkom, zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i za granicą,
8. prowadzenia działalności społecznej, informacyjnej, kulturalnej, naukowej i oświatowej na rzecz rozwiązywania problemów globalnych, niesienia pomocy humanitarnej, praw człowieka, migracji oraz większego zaangażowania Polski w stosunkach międzynarodowych,
9. propagowania idei praw człowieka,
10. wspierania wolontariatu.

§3. Realizacja celów Fundacji. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. organizowanie zbiórek publicznych oraz przygotowywanie i wysyłanie pomocy humanitarnej i rozwojowej, w szczególności poprzez przyjmowanie i wydawanie, w tym wywóz za granicę produktów leczniczych i wyrobów medycznych przeznaczonych na niesienie pomocy humanitarnej.
2. Realizację działań, programów i projektów w zakresie zgodnym z celami Fundacji, finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz środków własnych Fundacji,
3. organizowanie imprez, imprez masowych, koncertów, wydarzeń kulturalnych i

- artystycznych oraz innych podobnych przedsięwzięć,
4. prowadzenie i popieranie badań naukowych oraz innej działalności naukowej,
 5. organizowanie wykładów, seminariów, konferencji oraz innych podobnych przedsięwzięć,
 6. przyznawanie nagród, stypendiów i dotacji,
 7. udział w przedsięwzięciach zgodnych z celami statutowymi Fundacji,
 8. działalność wydawnicza, produkcję filmową, telewizyjną oraz multimedialną,
 9. współpracę z mediami,
 10. współpracę ze środowiskami akademickimi, oświatowymi, kulturalnymi i dziennikarskimi, a także instytucjami oraz osobami realizującymi cele zbliżone do celów Fundacji,
 11. popieranie inicjatyw zmierzających do celów Fundacji,
 12. współpracę z instytucjami publicznymi – w tym organami administracji rządowej i samorządowej – i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami fundacji oraz współpracę krajową i zagraniczną z wszelkimi instytucjami i osobami zainteresowanymi celami Fundacji.

§4. Beneficjenci.

1. Fundacja w zakresie swojej statutowej działalności udziela pomocy przede wszystkim osobom w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zarówno w Polsce, jak i zagranicą. Fundacja może udzielać pomocy polskim, jak i zagranicznym osobom fizycznym i prawnym, w tym instytucjom i organizacjom w zakresie zgodnym z Celami Fundacji.

§5. Majątek założycielski.

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1.000,-- (tysiąc) złotych.

§6. Dochody Fundacji.

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działania pochodzą także z:
 - 1) Darowizn pieniężnych i rzeczowych dokonanych przez inne fundacje, osoby fizyczne i prawne, jak i instytucje państwowe i samorządowe, zarówno krajowe, jak i zagraniczne,
 - 2) Spadków i zapisów,
 - 3) Dotacji, subwencji i innych środków przyznanych na realizację konkretnych projektów przez inne fundacje, osoby fizyczne i prawne, jak i instytucje państwowe i samorządowe, zarówno krajowe, jak i zagraniczne,
 - 4) Środków przekazanych Fundacji w ramach odpisów podatkowych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 5) Odsetek i zysków od zdeponowanych w bankach funduszy i papierów wartościowych,
 - 6) Z dochodów i zysków z działalności gospodarczej Fundacji, pod warunkiem wcześniejszego podjęcia uchwały określonej w §7 ust 2.
2. Majątek Fundacji może być lokowany na rachunkach bankowych oraz w papierach wartościowych.

§7. Działalność gospodarcza.

1. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

§8. Zarząd Fundacji.

1. Zarząd Fundacji jest organem zarządzającym Fundacji, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W skład Zarządu wchodzi od dwóch (2) do siedmiu (7) członków.

- 1) Rozszerzenie składu Zarządu może nastąpić w wyniku uchwały Zarządu przyjętej większością głosów wszystkich Członków Zarządu,
- 2) Skład Zarządu Fundacji nie może przekroczyć siedmiu (7) członków.
3. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Prezes, pełniący także obowiązki Prezesa Zarządu,
 - 2) Wiceprezes,
 - 3) inni Członkowie Zarządu Fundacji, jeżeli liczba członków Zarządu przekracza dwie (2) osoby,
 - 4) Honorowy Prezes Fundacji (Fundator).
4. Członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator.
5. Pierwsza kadencja Zarządu Fundacji trwa dwa lata, zaś każda kolejna – cztery lata. Istnieje możliwość rozszerzenia składu Zarządu podczas trwania jej kadencji.
6. Pierwsza kadencja Zarządu Fundacji rozpoczyna się w chwili zebrania się go po raz pierwszy w pełnym gronie, ustanowionym na podstawie ust. 4., i upływa z dniem 31 grudnia pierwszego pełnego roku kadencji.
7. Kadencja Zarządu Fundacji może zostać zakończona przedwcześnie w drodze jednomyślnej uchwały Zarządu lub przez Fundatora w przypadku, gdy sprawozdanie roczne Zarządu Fundacji nie zostanie przyjęte przez Radę Nadzorczą. Decyzja taka powoduje powołanie nowego Zarządu Fundacji, zgodnie z ust. 8.
8. Na następne kadencje członków Zarządu Fundacji powołuje Fundator.
9. Członkostwo w Zarządzie Fundacji wygasa na skutek śmierci lub odwołania.
 - 1) Odwołanie może nastąpić na skutek zrzeczenia się członkostwa bądź długotrwałej choroby uniemożliwiającej udział w pracach Zarządu.
 - 2) Fundator może odwołać członka Zarządu w każdym czasie.
10. Zarząd zbiera się co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym.
11. Zarząd podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa lub w przypadku jego nieobecności – Wiceprezesa.
12. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane na jego posiedzeniach lub w formie głosowania pisemnego, o ile wszyscy członkowie wyrażą zgodę na tę formę głosowania.
13. Spotkania Zarządu Fundacji mogą odbywać się także za pośrednictwem tele- lub videokonferencji, pod warunkiem zachowania odpowiedniego protokołu ustaleń.
14. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie na podstawie zasad określonych w §13 ust. 4 Statutu.

§9. Kompetencje Zarządu Fundacji.

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Odpowiada za prawidłowe działanie Fundacji, zgodnie ze statutem i prawem Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zarząd:
 - 1) opracowuje i aprobuje wieloletnie i roczne programy i plany działalności Fundacji wraz z planem finansowym na realizację celów statutowych i pokrycia kosztów funkcjonowania Fundacji,
 - 2) ustala regulamin określający tryb przyznawania pomocy przez Fundację,
 - 3) decyduje w sprawach przyznawania pomocy udzielanej przez Fundację,
 - 4) (skreślony),
 - 5) tworzy i likwiduje jednostki organizacyjne Fundacji, zatwierdza nominację ich kierowników oraz ustanawia regulaminy ich działalności,
 - 6) ustala regulamin pracy Zarządu,
 - 7) sporządza roczne zestawienie z działalności Fundacji oraz ze stanu jej finansów i przedkłada je Radzie Nadzorczej,
 - 8) zakłada i rozwiązuje stałe i czasowe placówki terenowe Fundacji w kraju i za granicą w drodze decyzji zarządu podjętej zwykłą większością głosów w obecności co

- najmniej połowy jego członków,
- 9) wnioskuję w sprawach dotyczących działalności statutowej Fundacji i je zatwierdza,
 - 10) udziela pełnomocnictw ogólnych i szczegółowych Prezesowi Fundacji w sposób określony w ust. 5.
 - 11) podejmuje zmian w Statucie Fundacji na podstawie §14.
3. Sposób oświadczenia woli w imieniu Fundacji:
- 1) Jeżeli skład Zarządu Fundacji wynosi dwie (2) osoby oświadczenie woli w imieniu Fundacji składa jednoosobowo Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
 - 2) Jeżeli skład Zarządu Fundacji wynosi od trzech (3) do siedmiu (7) osób, oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają co najmniej dwaj członkowie Zarządu w tym Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
 - 3) W przypadku składu Zarządu Fundacji wynoszącego trzy (3) osoby lub więcej, Zarząd może cedować prawo oświadczenia woli w imieniu Fundacji na Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu zwykłą większością głosów na okres nie dłuższy niż kadencja obecnego Zarządu.
4. Zarząd może udzielać innym osobom, szczególnie kierownikom jej placówek terenowych, pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych określonego rodzaju.

§10. Rada Nadzorcza.

1. Rada Nadzorcza jest organem kontrolnym Fundacji, niezależnym od Zarządu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.
2. Rada Nadzorcza dokonuje:
 - 1) kontroli majątku,
 - 2) kontroli bilansu i wyników ekonomicznych Fundacji,
 - 3) kontroli zasad udzielania pomocy i dotacji,
 - 4) kontroli kierunków, form i zakresu działalności gospodarczej,
 - 5) oceny działalności Zarządu Fundacji -- przyjmuje sprawozdanie roczne Zarządu i udziela mu absolutorium.
3. W skład Rady Nadzorczej wchodzi od trzech (3) do siedmiu (7) członków.
 - 1) Rozszerzenie składu Rady Nadzorczej podczas trwania kadencji może nastąpić w wyniku a) jednomyślnej uchwały Rady Nadzorczej przy braku sprzeciwu Fundatora – jeżeli Rada Nadzorcza proponuje nowego kandydata lub b) powołania przez Fundatora przy braku sprzeciwu ze strony Rady Nadzorczej, jeżeli Fundator proponuje nowego kandydata;;
 - 2) Skład Zarządu Fundacji nie może przekroczyć siedmiu (7) członków.
4. Członkami Rady Nadzorczej mogą być osoby:
 - 1) posiadające odpowiednią wiedzę fachową,
 - 2) nie będące członkami Zarządu Fundacji ani pozostającymi z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 3) niekarane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
5. Pierwotny skład Rady Nadzorczej zostaje powołany przez Fundatora. Począwszy od drugiej kadencji, skład Rady Nadzorczej powołuje Fundator na podstawie rekomendacji ustępującej Rady Nadzorczej.
6. Pierwsza kadencja Rady Nadzorczej trwa dwa lata, zaś każda kolejna – cztery lata.
7. Pierwsza kadencja Zarządu Fundacji rozpoczyna się w chwili zebrania się go po raz pierwszy w pełnym gronie, ustanowionym na podstawie ust. 5., i upływa z dniem 31 grudnia pierwszego pełnego roku kadencji.
8. Kadencja Rady Nadzorczej może zostać zakończona przedwcześnie w drodze jednomyślnej uchwały Rady przy braku sprzeciwu Zarządu Fundacji. Decyzja taka powoduje powołanie nowej Rady Nadzorczej w drodze określonej w ust. 5.
9. W razie ustąpienia lub śmierci członka Rady Nadzorczej w trakcie trwania kadencji, skład

Zarządu może być uzupełniony w drodze określonej w ust. 5.

10. Rada Nadzorcza uchwała swój regulamin pracy i wybiera swojego przewodniczącego.
11. Rada Nadzorcza spotyka się nie rzadziej niż raz do roku, pod koniec roku kalendarzowego.
12. Rada Nadzorcza podejmuje decyzje i uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.
13. Członkowie Rady Nadzorczej nie mają prawa reprezentować Fundacji z zastrzeżeniem zapisów §9 ust. 4 Statutu.
14. Członkowie Rady Nadzorczej mogą otrzymywać wynagrodzenie lub zwrot uzasadnionych kosztów na podstawie zasad określonych w §13 ust. 4 Statutu, w kwocie nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok.

§11. Prezes Fundacji.

1. Prezesa i Wiceprezesa Fundacji nominuje i odwołuje Fundator po zasięgnięciu opinii Zarządu Fundacji. Fundator może pełnić funkcję Prezesa lub Wiceprezesa Fundacji.
2. Kadencja Prezesa i Wiceprezesa Fundacji jest związana z aktualną kadencją Zarządu. Pierwsza kadencja Prezesa i Wiceprezesa Fundacji rozpoczyna się z chwilą jego nominacji przez Fundatora i trwa do wygaśnięcia kadencji Zarządu.
3. Pierwotny zakres obowiązków Prezesa Fundacji określa Fundator. Zmiany lub uzupełnienia w kompetencjach Prezesa Fundacji podejmuje Fundator na podstawie rekomendacji Zarządu Fundacji lub Rady Nadzorczej.
4. Prezes Fundacji może delegować część lub całość swoich uprawnień na Wiceprezesa Fundacji na czas określony w drodze notarialnego oświadczenia woli.
 - 1) Upoważnienie takie może zostać wypowiedziane w każdej chwili decyzją Fundatora lub kwalifikowanej większości członków Zarządu.
5. Prezes i Wiceprezes Fundacji mogą otrzymywać wynagrodzenie w drodze §13 ust. 4.

§12. Fundator.

1. Fundator pełni funkcję Honorowego Prezesa Fundacji.
2. Fundator może pełnić jedną lub kilka z następujących funkcji: Prezesa lub Wiceprezesa Fundacji, członka Zarządu Fundacji, Przewodniczącego Rady Programowej, członka Rady Programowej lub pracownika Fundacji. Fundator może mianować siebie na jedno lub kilka z tych stanowisk.
3. Fundatorowi przysługuje prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec wszystkich uchwał i oświadczeń woli podejmowanych przez Zarząd, co powoduje ich nieważność.
4. Fundator ustala zasady zatrudniania oraz wynagrodzeń dla członków Zarządu, Rady Nadzorczej, Prezesa, Wiceprezesa oraz pracowników Fundacji oraz osób z nią współpracujących na zasadach wolontariatu lub umowy zlecenia lub innego stosunku umownego.
 - 1) Uprawnienie to może być przekazane w drodze uchwały podjętej przez Fundatora na rzecz Prezesa lub Zarządu Fundacji.
 - 2) Uprawnienie to może być odebrane Prezesowi lub Zarządowi Fundacji decyzją Fundatora lub decyzją Fundatora na podstawie rekomendacji Rady Nadzorczej – w drodze uchwały wydanej przez Fundatora.
5. W wypadku śmierci Fundatora, działalność Fundacji będzie kontynuowana, zaś kompetencje określone w ust. 1, 2 i 4 przechodzą na Prezesa Fundacji.

§13. Zmiany statutu

1. Zmian w Statucie Fundacji, obejmujących także zmiany, konkretyzację, rozszerzenie lub wyłączenie zapisów §2, §3 i §7 Statutu, podejmują:
 - 1) Fundator,

- 2) Fundator po uzyskaniu poparcia przynajmniej kwalifikowanej większości głosów członków Zarządu Fundacji lub
- 3) Zarząd Fundacji po uzyskaniu poparcia przynajmniej kwalifikowanej większości głosów członków Zarządu oraz zgody Fundatora,
2. Kwalifikowana większość głosów uprawniająca do zmiany Statutu Fundacji wynosi:
 - 1) jeżeli Zarząd Fundacji składa się z dwóch (2) lub trzech (3) osób – dwie (2) osoby,
 - 2) jeżeli Zarząd Fundacji składa się z czterech (4) lub pięciu (5) osób – cztery (4) osoby,
 - 3) jeżeli Zarząd Fundacji składa się z sześciu (6) lub siedmiu (7) osób – pięć (5) osób.
3. Brak zgody Fundatora lub odpowiedniego poparcia członków Zarządu Fundacji powodują nieważność proponowanych zmian w Statucie Fundacji.
4. Ważność zmian zapisów §2, 12 i 13 Statutu wymaga osobnego złożenia notarialnego oświadczenia woli przez Fundatora pod rygorem nieważności.

§14. Postanowienia dodatkowe

1. Zabronione jest:
 - 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - 2) przekazywanie jej majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 3) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,
 - 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§15. Zawieszenie działalności Fundacji

1. Działalność Fundacji może zostać zawieszona na okres jednego roku kalendarzowego.
2. Decyzję o zawieszeniu działalności Fundacji podejmuje Zarząd jednomyślnie przy braku sprzeciwu Fundatora i Rady Nadzorczej.
3. Decyzja ta może zostać przedłużona o kolejny rok kalendarzowy decyzją Zarządu przyjętą kwalifikowaną większością głosów i przy braku sprzeciwu Fundatora.
4. Decyzja o zawieszeniu działalności Fundacji powoduje zakończenie kadencji Rady Programowej i Rady Nadzorczej od 1 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

§16. Połączenie fundacji

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją jeżeli realizuje ona cele zbieżne do celów Fundacji.
2. Decyzję o rozwiązaniu Fundacji podejmuje Fundator lub za jego zgodą Zarząd Fundacji przy braku sprzeciwu Rady Nadzorczej oraz organów drugiej fundacji, z którą ma nastąpić połączenie.
3. Uchwała taka zawierać będzie oznaczenie oraz statut nowej Fundacji.
4. Decyzja o zawieszeniu działalności Fundacji powoduje zakończenie kadencji Rady

Programowej i Rady Nadzorczej od 1 stycznia kolejnego roku kalendarzowego.

§17. Rozwiązanie Fundacji

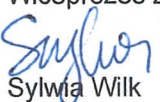
1. Fundacja zostaje rozwiązana w przypadku:
 - 1) wyczerpania się jej majątku,
 - 2) wypełnienia jej celów statutowych,
 - 3) niemożności realizacji jej celów statutowych,
 - 4) włączenia jej do innej fundacji.
2. Decyzję o rozwiązaniu fundacji podejmuje Fundator lub za jego zgodą Zarząd Fundacji przy braku sprzeciwu Rady Nadzorczej.
3. W przypadku rozwiązania Fundacji, jej likwidatorem będzie dotychczasowy Zarząd Fundacji. Zarząd Fundacji może ustanowić innego likwidatora Fundacji drogą uchwały.
4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - 1) zgłoszenie wniosku do KRS o wypisanie otwarcia likwidacji, 2) wezwanie wierzycieli Fundacji w trybie ogłoszeń prasowych do zgłoszenia swoich wierzytelności w ciągu 3 miesięcy od daty ogłoszenia,
 - 3) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
 - 4) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu uspokojenia zobowiązań,
 - 5) ściągnięcie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku Fundacji,
 - 6) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
 - 7) zgłoszenie ukończenia likwidacji do KRS wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru,
 - 8) przekazanie dokumentów Fundacji do archiwum państwowego.
5. Majątek pozostały po likwidacji może być przekazany jedynie na cele zbieżne z celami statutowymi Fundacji.

Warszawa, dnia 29 kwietnia 2026 roku.

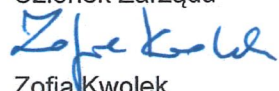
Fundator i Prezes


Wojciech Wilk

Wiceprezes Zarządu


Sylwia Wilk

Członek Zarządu


Zofia Kwolek